Formations Analytics

Boostez vos skills Analytics, Data, IA, No Code !

Formation n8n

perfectionnement :

structuration de workflows et traitement avancé des données

Construisez des automatisations évolutives et fiables avec notre formation n8n niveau 2

Id : n8n2
Durée : 7 heures / 1 jours
Niveau : intermediaire
Prix de base :
Inter : 700 € net de taxe
Intra : 1800 € net de taxe

Apprenez à concevoir des scénarios d’automatisation puissants et maintenables, en exploitant pleinement les capacités techniques de n8n.

La formation n8n perfectionnement "Structuration de workflows et traitement avancé des données" vous apprendra à concevoir des automatisations solides, maintenables et modulables. Vous irez au-delà de la simple chaîne de nœuds pour apprendre à structurer logiquement vos flux, gérer des cas d’erreur, traiter les données par lots, et construire des workflows performants. Cette formation n8n repose sur des méthodes techniques applicables dans tous les métiers (marketing, CRM, support, produits…). Vous y verrez en détail l’utilisation avancée des nœuds conditionnels, de contrôle de flux et de transformation de données. Vous apprendrez à maîtriser les fonctions critiques comme le Split, Merge, IF ou encore Filter, pour mieux organiser vos flux et les adapter à la réalité opérationnelle. En vous concentrant sur la robustesse, la clarté et l’efficacité, cette formation n8n vous permet d'acquérir un socle technique transversal et durable.Vous comprendrez le fonctionnement des appels API (GET, POST, PUT, DELETE), apprendrez à structurer les données reçues, à les nettoyer et à les adapter à vos besoins. La formation met aussi l’accent sur les opérations essentielles : lecture, création, mise à jour ou suppression de données, aussi bien via HTTP qu’avec les intégrations natives de n8n.Chaque étape est ponctuée de cas pratiques concrets, applicables à des scénarios professionnels réels. À l’issue de la journée, vous repartirez avec des workflows réutilisables, une solide compréhension du fonctionnement de n8n, et les bases nécessaires pour automatiser des processus récurrents dans votre environnement métier.

Objectifs pédagogiques

• Structurer un scénario efficace : concevoir des workflows clairs, lisibles et faciles à faire évoluer, même dans des projets complexes.
• Maîtriser les modules de flow : utiliser en toute confiance les modules comme filter, if, merge ou split pour créer des logiques conditionnelles puissantes.

• Créer des workflows robustes : apprendre à anticiper les erreurs, mettre en place des contrôles et garantir la stabilité et la maintenabilité de vos automatisations.

Programme

• Introduction.
• Tour de table de présentation.
• Présentation de la formation et de ses objectifs.
• 1. Structuration d'un workflow lisible et modulaire
• Bonnes pratiques de nommage, documentation intégrée et lisibilité
• Organisation logique : éviter les enchevêtrements et simplifier les dépendances
• 2. Utilisation avancée des nœuds conditionnels
• Nœuds IF, Switch, Boolean, combinaisons logiques complexes
• Construction de branches métier : règles de gestion et parcours utilisateurs
• 3. Cas pratique guidé
• Création d'un workflow de segmentation automatique selon critères dynamiques (ex. scoring leads, contacts CRM)
• 4. Traitement par lot avec SplitInBatches
• Utilisation, pagination API, gestion de collections volumineuses
• Optimisation des performances sur flux multiples
• 5. Manipulation avancée des données
• Nœuds Merge, Set, Function : enrichissement, transformation, regroupement
• Nettoyage de champs, formatage de dates, structure JSON
• 6. Gestion des erreurs et modularisation
• Déclenchement conditionnel de bloc d'erreurs avec Throw Error
• Retry logique et workflows résilients
• Introduction à Execute Workflow pour composer des sous-processus réutilisables
• 7. Cas pratique de synthèse
• Création d'un flux modulaire complet avec logique, traitement, erreurs et sous-workflows
• Conclusion.
• Remise du support de formation.
• Validation des questionnaires des objectifs et de satisfaction.

Public

• Utilisateurs intermédiaires de n8n ayant suivi une formation d'introduction ou disposant d'une première expérience
• Responsables marketing, opérationnels, data ou produit souhaitant fiabiliser leurs flux complexes
• Toute personne voulant monter en compétence sur la conception technique de workflows automatisés

Prérequis

• Connaitre les bases de n8n ou avoir suivi la formation n8n niveau 1.
• Réalisez notre QCM pour déterminer votre niveau de formation n8n.

Points forts

Approche 100% pratique et structurée

Vous apprenez à concevoir des workflows robustes, avec des cas concrets et des scénarios critiques rencontrés dans des projets réels.

Maîtrise des nœuds avancés de n8n

SplitInBatches, Merge, Throw Error, contrôle conditionnel, gestion d'erreurs : toutes les mécaniques pour rendre vos workflows fiables et scalables.

Préparation à la mise en production

Vous structurez vos automatisations pour pouvoir les maintenir, les documenter et les déployer facilement dans des environnements professionnels.

Qualité des formations

Notre organisme est certifié **Qualiopi**.

Modalités d’accessibilité ?

Contactez notre référent handicap (par email franck@webanalyste.com) pour vous aider à atteindre vos objectifs de formation Analytics en aménageant un parcours personnalisé avec l’aide de l’Agefiph et de la MDPH (Maison Départementale pour les Personnes Handicapées).

Modalités et délais d’accès à la formation

Toutes nos formations durent 7 heures soit 1 journée !
Cela vous permet de choisir différentes formations pour composer votre parcours pédagogique sur mesure.

On peut s’inscrire à une formation inter-entreprises 48 heures avant le début de la session.
Une formation intra-entreprise peut être planifiée sous 15 jours et même parfois plus rapidement.
Nous nous adaptons à vos contraintes, nous pouvons organiser les formations intra-entreprise en 2 demi-journées (2 * 3 heures).
Voici comment s’organise une formation :

Expression du besoin : Vous formulez votre demande de formation. Nous validons le niveau et le plan de formation.
Organisation : Validation de la convention de formation et selon, réception de l’accord de prise en charge de votre OPCO. On vous confirme la formation avant de vous envoyer la convocation.
Formation : Le jour J, nous venons dans vos bureaux ou vous rejoignez notre classe à distance.
Vous êtes reposé et disponible pour acquérir de nouvelles compétences.

Quelles sont les modalités pédagogiques et techniques ?

1. Quels formats de formation proposez-vous ?
Nos formations sont disponibles en deux formats :
Distanciel : Sessions en visioconférence interactives via des plateformes comme Zoom, Google Meet ou Microsoft Teams.
Présentiel en entreprise : Formation sur site, directement dans vos locaux, adaptée aux besoins spécifiques de votre équipe.

2. Comment se déroulent les sessions en distanciel ?
Les sessions en distanciel sont conçues pour être dynamiques et engageantes, avec :

Des supports de formation partagés en temps réel.
Des démonstrations pratiques et des exercices interactifs.
Un suivi personnalisé grâce aux échanges en direct avec le formateur.

3. Comment se déroulent les formations en présentiel ?
Les formations en entreprise s'adaptent à votre environnement de travail et incluent :

Une approche interactive basée sur des cas concrets de votre secteur.
Une alternance entre théorie et exercices pratiques.
Un accompagnement personnalisé pour répondre aux besoins spécifiques de votre équipe.

4. Quels sont les prérequis techniques pour les formations en distanciel ?
Pour assurer une expérience fluide, il est recommandé d'avoir :

Une connexion Internet stable.

Un ordinateur avec webcam et micro.
L'accès aux outils utilisés dans la formation (selon le programme).

5. Quels sont les prérequis techniques pour les formations en présentiel ?
Pour garantir le bon déroulement de la formation sur site, voici les éléments à prévoir :

Salle et matériel : Une salle adaptée, équipée d'un vidéoprojecteur ou d'un écran large et d'un tableau blanc/paperboard.
Équipement des participants : Un ordinateur portable par participant avec les logiciels requis installés en amont.
Connexion Internet : Une connexion Wi-Fi stable et performante pour accéder aux outils et ressources en ligne.
Accès aux ressources : Préparation des accès aux fichiers et plateformes nécessaires (Google Drive, Notion, outils de test).

Support technique : La présence d'un référent interne en cas de besoin pour gérer les accès et la configuration du matériel.

6. Quels supports sont fournis aux participants ?
Chaque participant reçoit :

Un support de formation détaillé (PDF, slides, tutoriels).
Des ressources complémentaires (exemples, modèles, guides).
Un accès aux enregistrements des sessions (pour les formations en distanciel, selon conditions).

7. Comment sont évalués les acquis ?
L'évaluation des compétences repose sur :

Des exercices pratiques et mises en situation.
Des quiz et QCM pour valider la compréhension.
Un échange final avec le formateur pour un retour personnalisé.

8. Peut-on bénéficier d'un suivi après la formation ?
Oui, un accompagnement post-formation est proposé :

Une assistance par email pendant une période définie.
Des sessions de questions/réponses optionnelles.

Un accès à des mises à jour ou compléments de formation selon l'évolution des outils et pratiques.

9. Comment organiser une formation sur site ?
Pour planifier une formation en entreprise :

Contactez-nous pour définir vos besoins et objectifs.
Nous adaptons le programme aux attentes de votre équipe.
Une date est convenue pour l'intervention sur site.

10. Quelles sont les modalités d'inscription et de financement ?
Les formations peuvent être financées par différents dispositifs (OPCO, plan de formation interne). Contactez-nous pour plus d'informations sur les modalités d'inscription et les prises en charge possibles.

Date mise à jour : 19/04/2025